

ORGANIZACIÓN BASES DE DATOS

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Nombre: IVANAGRO S.A

Dirección: CARRERA 43A # 11B-145, MEDELLÍN, ANTIOQUIA

Teléfono: 3167700

OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS

Nombre: JOSE ALFREDO CORREA,

Cédula de ciudadanía: 71399327

Cargo: DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Correo para la atención: servicioalcliente@ivanagro.com

BASE DE DATOS EMPLEADOS**Nombre de la Base de Datos**

EMPLEADOS

Información contenida

- Datos de menores de edad
- Datos de mayores de edad
- Nombre
- Número de identificación
- Edad
- Sexo
- Firma
- Nacionalidad
- Lugar y fecha de nacimiento o muerte
- Otros documentos de Identificación
- Fotografías
- Huella dactilar, Iris o registro de voz
- Estatura
- Peso
- Correo de actividad laboral
- Teléfono de actividad laboral
- Dirección de actividad laboral
- Correo personal
- Teléfono personal
- Dirección del lugar de residencia
- Información del estado de salud
- Resultados de pruebas y diagnósticos médicos
- Información financiera, económica o crediticia de las personas
- Datos sobre la actividad económica
- Información laboral de la persona
- Información académica de la persona
- Datos relacionados con afiliación y aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.
- Antecedentes judiciales o disciplinarios

Finalidades

- Capacitación
- Empleado
- Finalidades varias - Fines históricos, científicos o estadísticos
- Finalidades varias - Prestación de servicios de certificación
- Finalidades varias - Procedimientos administrativos
- Finalidades varias - Publicaciones
- Finalidades varias - Registro de entrada y salida de documentos
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión administrativa
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión económica y contable
- Gestión Técnica y Administrativa - Envío de Comunicaciones
- Recursos humanos - Control de horario
- Recursos humanos - Formación de personal
- Recursos humanos - Gestión de nómina
- Recursos humanos - Gestión de personal
- Recursos humanos - Gestión de trabajo temporal

- Recursos humanos - Prestaciones sociales
- Recursos humanos - Prevención de riesgos laborales
- Recursos humanos - Promoción y gestión de empleo
- Recursos humanos - Promoción y selección de personal

Tipo de Dato

Sensible

Sistema de Tratamiento

Servidor Propio, Archivo propio Interno

Cantidad de Titulares

99

Origen y procedencia de los Datos

Recogidos por el responsable y de bases de datos de terceros.

Encargados del Tratamiento

- PROTECDATA COLOMBIA S.A.S
- COMPAÑÍA DE SEGUROS BOLIVAR
- BANCO DE BOGOTA
- BANCO DAVIVIENDA S.A.
- COLVANES S.A.S
- CONTROL IT S.A.S
- COVITEC LIMITADA
- SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.
- ITAU CORPBANCA COLOMBIA S.A.
- SERVICIOS MEDICOS SAN IGNACIO SAS
- HEINSOHN BUSINESS TECHNOLOGY S.A.
- DIANA ISABEL CUELLAR MESA
- OSCAR EMILIO VALENCIA ISAZA
- MANDAR Y SERVIR S.A.S
- ORGANIZACION SANTA LUCIA
- CLAUDIA MARCELA PALACIO FLOREZ
- PEDRO ANDRES PEREZ ESPINOZA
- HEINSOHN HUMAN GLOBAL SOLUTIONS S.A.S
- ASOPORCICULTORES- FNP
- PREVER PREVISIÓN GENERAL S.A.S

Responsable de Administrar la Base de Datos

JONATHAN ARLEY GOMEZ PEREZ, DIRECTOR TALENTO HUMANO
 WALBERTO ANDRES MIRANDA CARDONA, DIRECTOR T.I.

Control de Acceso Físico

Usuarios autorizados. Doble llave

Control de Acceso Lógico

Archivos no públicos; Usuario y contraseña; Registro de entradas; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días; Bloqueo de acceso tras tres intentos; Control de cambio de contraseñas por la empresa.

Sistema de Identificación y Autenticación

Usuario y contraseña, contraseña: longitud mínima: nueve caracteres, números y letras; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días, tres intentos de entrada, almacenamiento cifrado.

BASE DE DATOS CLIENTES CONTADO (ESPORÁDICOS)**Nombre de la Base de Datos**

CLIENTES CONTADO (ESPORÁDICOS)

Información contenida

- Datos de mayores de edad
- Nombre
- Número de identificación
- Firma
- Correo de actividad laboral
- Teléfono de actividad laboral
- Dirección de actividad laboral
- Correo personal
- Teléfono personal
- Dirección del lugar de residencia

Finalidades

- Finalidades varias - Atención al ciudadano/cliente (Gestión PQR)
- Finalidades varias - Fidelización de clientes
- Finalidades varias - Fines históricos, científicos o estadísticos
- Finalidades varias - Gestión de estadísticas internas
- Finalidades varias - Procedimientos administrativos
- Finalidades varias - Publicaciones
- Financiera
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión administrativa
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión de clientes
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión de cobros y pagos
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión de facturación
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión económica y contable
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión fiscal
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Históricos de relaciones comerciales
- Marketing
- Publicidad y prospección comercial - Prospección comercial
- Publicidad y prospección comercial - Publicidad propia
- Publicidad y prospección comercial - Venta a distancia

Tipo de Dato

Privada

Sistema de Tratamiento

Servidor Propio, Archivo propio Interno

Cantidad de Titulares

17797

Origen y procedencia de los Datos

Recogidos por el responsable y de bases de datos de terceros.

Encargados del Tratamiento

N/A

Responsable de Administrar la Base de Datos

WALBERTO ANDRES MIRANDA CARDONA, DIRECTOR T.I.
 JUAN FERNANDO ARROYAVE HENAO, DIRECTOR VENTAS

Control de Acceso Físico

Usuarios autorizados. Llave

Control de Acceso Lógico

Archivos no públicos; Usuario y contraseña; Registro de entradas; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días; Bloqueo de acceso tras tres intentos; Control de cambio de contraseñas por la empresa.

Sistema de Identificación y Autenticación

Usuario y contraseña, contraseña: longitud mínima: nueve caracteres, números y letras; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días, tres intentos de entrada, almacenamiento cifrado.

BASE DE DATOS PROVEEDORES ACTIVOS**Nombre de la Base de Datos**

PROVEEDORES ACTIVOS

Información contenida

- Datos de mayores de edad
- Nombre
- Número de identificación
- Firma
- Otros documentos de Identificación
- Correo de actividad laboral
- Teléfono de actividad laboral
- Dirección de actividad laboral
- Correo personal
- Teléfono personal
- Dirección del lugar de residencia
- Datos sobre la actividad económica
- Información laboral de la persona
- Información académica de la persona

Finalidades

- Finalidades varias - Procedimientos administrativos
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión administrativa
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión de cobros y pagos
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión de facturación
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión de proveedores
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión económica y contable

- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión fiscal - Gestión contable, fiscal y administrativa - Históricos de relaciones comerciales	
Tipo de Dato	Privada
Sistema de Tratamiento	Servidor Propio, Archivo propio Interno
Cantidad de Titulares	154
Origen y procedencia de los Datos	Recogidos por el responsable y de bases de datos de terceros.
Encargados del Tratamiento - PROTECDATA COLOMBIA S.A.S - COMPAÑÍA DE SEGUROS BOLIVAR - BANCO DE BOGOTA - BANCO DAVIVIENDA S.A. - COLVANES S.A.S - CONTROL IT S.A.S - COVITEC LIMITADA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. - ITAU CORPBANCA COLOMBIA S.A. - SERVICIOS MEDICOS SAN IGNACIO SAS - HEINSOHN BUSINESS TECHNOLOGY S.A. - DIANA ISABEL CUELLAR MESA - OSCAR EMILIO VALENCIA ISAZA - MANDAR Y SERVIR S.A.S - ORGANIZACION SANTA LUCIA - CLAUDIA MARCELA PALACIO FLOREZ - PEDRO ANDRES PEREZ ESPINOZA - HEINSOHN HUMAN GLOBAL SOLUTIONS S.A.S - ASOPORCICULTORES- FNP - PREVER PREVISIÓN GENERAL S.A.S	
Responsable de Administrar la Base de Datos RAFAEL AUGUSTO URIBE GARCIA, DIRECTOR COMPRAS WALBERTO ANDRES MIRANDA CARDONA, DIRECTOR T.I.	
Control de Acceso Físico	Usuarios autorizados. Llave
Control de Acceso Lógico	Archivos no públicos; Usuario y contraseña; Registro de entradas; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días; Bloqueo de acceso tras tres intentos; Control de cambio de contraseñas por la empresa.
Sistema de Identificación y Autenticación	Usuario y contraseña, contraseña: longitud mínima: nueve caracteres, números y letras; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días, tres intentos de entrada, almacenamiento cifrado.

BASE DE DATOS HISTÓRICO PROVEEDORES**Nombre de la Base de Datos**

HISTÓRICO PROVEEDORES

Información contenida

- Datos de mayores de edad
- Nombre
- Número de identificación
- Firma
- Otros documentos de Identificación
- Correo de actividad laboral
- Teléfono de actividad laboral
- Dirección de actividad laboral
- Correo personal
- Teléfono personal
- Dirección del lugar de residencia
- Datos sobre la actividad económica
- Información laboral de la persona
- Información académica de la persona
- Datos relacionados con afiliación y aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.

Finalidades

- Finalidades varias - Atención al ciudadano/cliente (Gestión PQR)
- Finalidades varias - Fines históricos, científicos o estadísticos
- Finalidades varias - Prestación de servicios de certificación
- Finalidades varias - Procedimientos administrativos
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión administrativa

Tipo de Dato

Privada

Sistema de Tratamiento

Servidor Propio, Archivo propio Interno

Cantidad de Titulares

914

Origen y procedencia de los Datos

Recogidos por el responsable y de bases de datos de terceros.

Encargados del Tratamiento

N/A

Responsable de Administrar la Base de Datos

WALBERTO ANDRES MIRANDA CARDONA, DIRECTOR T.I.
 RAFAEL AUGUSTO URIBE GARCIA, DIRECTOR COMPRAS

Control de Acceso Físico

Usuarios autorizados. Llave

Control de Acceso Lógico	Archivos no públicos; Usuario y contraseña; Registro de entradas; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días; Bloqueo de acceso tras tres intentos; Control de cambio de contraseñas por la empresa.
Sistema de Identificación y Autenticación	Usuario y contraseña, contraseña: longitud mínima: nueve caracteres, números y letras; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días, tres intentos de entrada, almacenamiento cifrado.

BASE DE DATOS CLIENTES CRÉDITO	
Nombre de la Base de Datos	CLIENTES CRÉDITO
<p>Información contenida</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datos de mayores de edad - Nombre - Número de identificación - Firma - Otros documentos de Identificación - Correo de actividad laboral - Teléfono de actividad laboral - Dirección de actividad laboral - Correo personal - Teléfono personal - Dirección del lugar de residencia - Información financiera, económica o crediticia de las personas - Datos sobre la actividad económica - Información laboral de la persona - Información académica de la persona 	
<p>Finalidades</p> <ul style="list-style-type: none"> - Finalidades varias - Atención al ciudadano/cliente (Gestión PQR) - Finalidades varias - Fidelización de clientes - Finalidades varias - Fines históricos, científicos o estadísticos - Finalidades varias - Prestación de servicios de certificación - Finalidades varias - Procedimientos administrativos - Finalidades varias - Registro de entrada y salida de documentos - Financiera - Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión administrativa - Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión de clientes - Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión de cobros y pagos - Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión de facturación - Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión económica y contable 	

- Marketing
- Publicidad y prospección comercial - Análisis de perfiles
- Publicidad y prospección comercial - Encuestas de opinión
- Publicidad y prospección comercial - Publicidad propia
- Publicidad y prospección comercial - Segmentación de mercados
- Publicidad y prospección comercial - Venta a distancia

Tipo de Dato

Privada

Sistema de Tratamiento

Servidor Propio, Archivo propio Interno

Cantidad de Titulares

3166

Origen y procedencia de los Datos

Recogidos por el responsable y de bases de datos de terceros.

Encargados del Tratamiento

N/A

Responsable de Administrar la Base de Datos

WALBERTO ANDRES MIRANDA CARDONA, DIRECTOR T.I.
 JUAN FERNANDO ARROYAVE HENAO, DIRECTOR VENTAS

Control de Acceso Físico

Usuarios autorizados. Llave

Control de Acceso Lógico

Archivos no públicos; Usuario y contraseña; Registro de entradas; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días; Bloqueo de acceso tras tres intentos; Control de cambio de contraseñas por la empresa.

Sistema de Identificación y Autenticación

Usuario y contraseña, contraseña: longitud mínima: nueve caracteres, números y letras; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días, tres intentos de entrada, almacenamiento cifrado.

BASE DE DATOS HISTÓRICO CLIENTES (CONTADO Y CRÉDITO)**Nombre de la Base de Datos**

HISTÓRICO CLIENTES (CONTADO Y CRÉDITO)

Información contenida

- Datos de mayores de edad
- Nombre
- Número de identificación

- Firma
- Otros documentos de Identificación
- Huella dactilar, Iris o registro de voz
- Correo de actividad laboral
- Teléfono de actividad laboral
- Dirección de actividad laboral
- Correo personal
- Teléfono personal
- Dirección del lugar de residencia
- Datos sobre la actividad económica
- Información laboral de la persona
- Información académica de la persona

Finalidades

- Finalidades varias - Atención al ciudadano/cliente (Gestión PQR)
- Finalidades varias - Fines históricos, científicos o estadísticos
- Finalidades varias - Procedimientos administrativos
- Finalidades varias - Publicaciones
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión administrativa
- Marketing
- Publicidad y prospección comercial - Publicidad propia

Tipo de Dato	Sensible
Sistema de Tratamiento	Servidor Propio, Archivo propio Interno
Cantidad de Titulares	745
Origen y procedencia de los Datos	Recogidos por el responsable y de bases de datos de terceros.

Encargados del Tratamiento

N/A

Responsable de Administrar la Base de Datos

WALBERTO ANDRES MIRANDA CARDONA, DIRECTOR T.I.
 JUAN FERNANDO ARROYAVE HENAO, DIRECTOR VENTAS

Control de Acceso Físico	Usuarios autorizados. Doble llave
Control de Acceso Lógico	Archivos no públicos; Usuario y contraseña; Registro de entradas; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días; Bloqueo de acceso tras tres intentos; Control de cambio de contraseñas por la empresa.
Sistema de Identificación y Autenticación	Usuario y contraseña, contraseña: longitud mínima: nueve caracteres, números y letras; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días, tres intentos de entrada, almacenamiento cifrado.

BASE DE DATOS HISTÓRICO EMPLEADOS (DESDE 2017)
Nombre de la Base de Datos

HISTÓRICO EMPLEADOS (DESDE 2017)

Información contenida

- Datos de menores de edad
- Datos de mayores de edad
- Nombre
- Número de identificación
- Edad
- Sexo
- Firma
- Nacionalidad
- Lugar y fecha de nacimiento o muerte
- Otros documentos de Identificación
- Fotografías
- Huella dactilar, Iris o registro de voz
- Estatura
- Peso
- Correo de actividad laboral
- Teléfono de actividad laboral
- Dirección de actividad laboral
- Correo personal
- Teléfono personal
- Dirección del lugar de residencia
- Información del estado de salud
- Información tributaria de la persona
- Datos sobre la actividad económica
- Información laboral de la persona
- Información académica de la persona
- Datos relacionados con afiliación y aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.
- Antecedentes judiciales o disciplinarios

Finalidades

- Finalidades varias - Fines históricos, científicos o estadísticos
- Finalidades varias - Prestación de servicios de certificación
- Finalidades varias - Procedimientos administrativos
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión administrativa

Tipo de Dato

Sensible

Sistema de Tratamiento

Servidor Propio, Archivo propio Interno

Cantidad de Titulares

42

Origen y procedencia de los Datos

Recogidos por el responsable y de bases de datos de terceros.

Encargados del Tratamiento N/A	
Responsable de Administrar la Base de Datos WALBERTO ANDRES MIRANDA CARDONA, DIRECTOR T.I. JONATHAN ARLEY GOMEZ PEREZ, DIRECTOR TALENTO HUMANO	
Control de Acceso Físico	Usuarios autorizados. Doble llave
Control de Acceso Lógico	Archivos no públicos; Usuario y contraseña; Registro de entradas; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días; Bloqueo de acceso tras tres intentos; Control de cambio de contraseñas por la empresa.
Sistema de Identificación y Autenticación	Usuario y contraseña, contraseña: longitud mínima: nueve caracteres, números y letras; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días, tres intentos de entrada, almacenamiento cifrado.

BASE DE DATOS VIDEO VIGILANCIA	
Nombre de la Base de Datos	VIDEO VIGILANCIA
Información contenida - Datos de menores de edad - Datos de mayores de edad - Videos	
Finalidades - Finalidades varias - Procedimientos administrativos - Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión administrativa - Seguridad - Seguridad - Seguridad - Seguridad y control de acceso a edificios	
Tipo de Dato	Sensible
Sistema de Tratamiento	Servidor Propio
Cantidad de Titulares	4500
Origen y procedencia de los Datos	Recogidos por el responsable y de bases de datos de terceros.

Encargados del Tratamiento N/A	
Responsable de Administrar la Base de Datos WALBERTO ANDRES MIRANDA CARDONA, DIRECTOR T.I.	
Control de Acceso Lógico	Archivos no públicos; Usuario y contraseña; Registro de entradas; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días; Bloqueo de acceso tras tres intentos; Control de cambio de contraseñas por la empresa.
Sistema de Identificación y Autenticación	Usuario y contraseña, contraseña: longitud mínima: nueve caracteres, números y letras; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días, tres intentos de entrada, almacenamiento cifrado.

BASE DE DATOS BANCO FOTOGRAFÍAS	
Nombre de la Base de Datos	BANCO FOTOGRAFÍAS
Información contenida - Datos de menores de edad - Datos de mayores de edad - Fotografías	
Finalidades - Finalidades varias - Fines históricos, científicos o estadísticos - Finalidades varias - Procedimientos administrativos - Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión administrativa	
Tipo de Dato	Sensible
Sistema de Tratamiento	Servidor Propio
Cantidad de Titulares	667
Origen y procedencia de los Datos	Recogidos por el responsable y de bases de datos de terceros.
Encargados del Tratamiento N/A	

Responsable de Administrar la Base de Datos

JULIANA DUQUE VELEZ, COORDINADORA MERCADEO

Control de Acceso Lógico

Archivos no públicos; Usuario y contraseña; Registro de entradas; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días; Bloqueo de acceso tras tres intentos; Control de cambio de contraseñas por la empresa.

Sistema de Identificación y Autenticación

Usuario y contraseña, contraseña: longitud mínima: nueve caracteres, números y letras; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días, tres intentos de entrada, almacenamiento cifrado.

BASE DE DATOS ASISTENCIA EVENTOS (PROSPECTOS CLIENTES)**Nombre de la Base de Datos**

ASISTENCIA EVENTOS (PROSPECTOS CLIENTES)

Información contenida

- Datos de mayores de edad
- Nombre
- Correo de actividad laboral
- Teléfono de actividad laboral
- Correo personal
- Teléfono personal
- Información laboral de la persona

Finalidades

- Finalidades varias - Fidelización de clientes
- Finalidades varias - Fines históricos, científicos o estadísticos
- Finalidades varias - Procedimientos administrativos
- Finalidades varias - Publicaciones
- Gestión contable, fiscal y administrativa - Gestión administrativa
- Marketing
- Publicidad y prospección comercial - Prospección comercial

Tipo de Dato

Privada

Sistema de Tratamiento

Archivo propio Interno, Servidor Propio

Cantidad de Titulares

42

Origen y procedencia de los Datos	Recogidos por el responsable y de bases de datos de terceros.
Encargados del Tratamiento N/A	
Responsable de Administrar la Base de Datos JULIANA DUQUE VELEZ, COORDINADORA MERCADEO	
Control de Acceso Físico	Usuarios autorizados. Llave
Control de Acceso Lógico	Archivos no públicos; Usuario y contraseña; Registro de entradas; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días; Bloqueo de acceso tras tres intentos; Control de cambio de contraseñas por la empresa.
Sistema de Identificación y Autenticación	Usuario y contraseña, contraseña: longitud mínima: nueve caracteres, números y letras; Cambio de contraseñas al menos una vez cada 60 días, tres intentos de entrada, almacenamiento cifrado.

APENDICE

No aplica

ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL DOCUMENTO

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL DOCUMENTO			
Elaborado por:	PROTECDATA COLOMBIA SAS	Aprobado por:	
Cargo:	Contratista	Cargo:	
Fecha:	18/12/2019	Fecha:	

HISTÓRICO DE DOCUMENTOS

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO